

Datum aanmelding:

Datum invullen formulier:

Veiligheidsplan

1. Persoonsgegevens betrokkenen

Gegevens jeugdige

Naam

Adres

Postcode / Woonplaats

Mobiel telefoonnummer

E-mail

Geboortedatum - -

Geslacht

BSN

Burgerlijke staat

Woonplaatsbeginsel gecontroleerd Ja Nee

Identiteit is vastgesteld aan de hand van paspoort, rijbewijs of ID-kaart Ja Nee
**bij directe verwijzing van huisarts,ngi, rvdK is dit niet nodig*

School en contactpersoon

Gegevens volwassene (of ouder/verzorger) 1

Naam

Adres (indien anders)

Postcode / Woonplaats

Mobiel telefoonnummer

E-mail

Geboortedatum - -

Gezag Ja Nee

BSN

Gegevens volwassene (of ouder/verzorger) 1

Naam

Adres (indien anders)

Postcode / Woonplaats

Mobiel telefoonnummer

E-mail

Geboortedatum - -

Gezag Ja Nee

BSN

Gegevens overige gezinsleden

Naam

Adres (indien anders)

Postcode/Woonplaats

Geboortedatum-.....-.....

Relatie tot jeugdige

Bijzonderheden

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Sociaal netwerk van betrokkenen

Betrokkenen en belangrijke anderen

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wie is regievoerder en contactgegevens toevoegen

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zorgen

Maak onderscheid tussen:

- Actuele zorgen
- Zorgen uit het verleden (mogelijke risicofactoren)
- Complicerende factoren (spelen een rol in tot stand komen of in stand houden van onveiligheid)

LET OP: concrete taal, geen vaktermen. Letterlijke weergaven, geen interpretaties. Het gaat om waarneembare feiten en omstandigheden. Vermeld duidelijk wie welke zorgen heeft.

Krachten

Wat zijn de krachten van jeugdige, het gezin en eigen netwerk? Krachten komen voor op de volgende niveaus:

- Ik ben / wij zijn (positieve karaktereigenschappen)
- Ik heb / wij hebben (huis, werk, school, hobby's, geld)
- Ik kan / wij kunnen (vaardigheden)
- Ik weet / wij weten (kennis)
- Ik wil / wij willen (motivatie)

Vraag ook naar uitzonderingen. Wanneer is er wel veiligheid? Wat wordt er al gedaan om de veiligheid te vergroten? Wat maakt dat het dan wel veilig is?

De grootste zorg op dit moment

Omschrijf hierin in heldere, begrijpelijke taal welke concrete gevolgen de onveiligheid voor de (ontwikkeling van) de betrokkenen kan hebben. Denk hierbij aan gedrag en gevoelens, nu en in de (nabije) toekomst. Denk aan: functioneren op school/werk, in relaties/vriendschappen, autonomie, zelfvertrouwen en vertrouwen in anderen.

Beoordeling veiligheid

Maak gebruik van de schaalvraag. Welk cijfer geeft elke betrokkene (ouder, kind, netwerk, professional) de veiligheid thuis op dit moment? Waaron dit cijfer?
 Wat is er volgens betrokkenen nodig om tot een hoger cijfer te komen?

Indien er met de kinderen gesproken is over de thuissituatie, is het raadzaam om ook hun mening hierbij op te nemen. De interventiewaarde van ouders terugkoppelen hoe hun kinderen de thuissituatie ervaren, kan groot zijn. Wat is er nodig om van een onvoldoende, naar een voldoende te komen?

4. Doelen/resultaten

Aan welke voorwaarden moeten voldaan worden om de onveiligheid op te heffen?

In het geval van jeugd: wat is minimaal noodzakelijk qua (gedrags)verandering bij ouders en/of kind zodat de ontwikkelingsbedreiging door onveilig handelen van opvoeder/derden of kind zelf is geminimaliseerd of verdwenen, en er aan de voorwaarden van een minimale goede basisopvoeding wordt voldaan (bodemeisen).

Doelen worden specifiek en meetbaar gemaakt, en indien mogelijk ook realistisch en tijdgebonden. LET OP: maak onderscheid tussen acties die noodzakelijk zijn voor het opheffen van de acute onveiligheid, en wat nodig is om duurzame veiligheid te realiseren.

Welke afspraken worden er gemaakt?

Wat wordt er door wie, wanneer, gedaan om de grootste zorg op te heffen? Wie houdt waar zicht op? Wie draagt welke verantwoordelijkheid?

Betrokkenen
Eigen netwerk
Betrokken professionals
Regievoerder
Voorliggende of algemene voorziening
Specialistische Jeugdhulp
Gemeente

Welke consequenties volgen er als de afspraken niet of juist wel worden nagekomen en er niet of juist wel aan de voorwaarden voldaan wordt?

Wat wordt er door wie, wanneer, gedaan om de grootste zorg op te heffen? Wie houdt waar zicht op? Wie draagt welke verantwoordelijkheid?

Wanneer en met wie wordt er geëvalueerd?

In welke frequentie komen de betrokkenen bij elkaar om te bespreken hoe het met de uitvoering van (delen van) het veiligheidsplan gaat. Wie moeten daarbij aanwezig zijn en wie nodigt iedereen uit? Indien van toepassing: wie evalueert met de kinderen? Plan vaste momenten in, maar spreek ook af wie wat doet als betrokkenen tussentijds aan de bel trekken.

5. Ondertekening

Handtekening ouder/verzorger 1:

.....

Datum:-.....-.....

Handtekening ouder/verzorger 2 (i.v.t.):

.....

Datum:-.....-.....

Handtekening jeugdige 12 jaar en ouder**:

.....

Datum:-.....-.....

Handtekening regievoerder:

.....

Datum:-.....-.....

