

Sociaal  
Domein  
Fryslân



# Handreiking

## Samenwerkingsafspraken

### Veilig Thuis Friesland en Gebiedsteams

maart 2022

# Inhoud

ADVIES	4
ONDERSTEUNING	5
MELDING EN VEILIGHEIDSBEoordELING	6
ONDERZOEK	8
AFSLUITEN ZONDER VERVOLG	9
OVERDRACHT	10
VOORWAARDEN EN VERVOLG	12
MONITOREN	13
VERZOEK TOT ONDERZOEK BIJ RAAD VOOR DE KINDERBESCHERMING	14

## INLEIDING

Begin 2017 zijn regionale samenwerkingsafspraken, ten aanzien van de verantwoordelijkheidsverdeling bij het zicht op veiligheid, op hoofdlijnen opgesteld door Veilig Thuis Friesland en de Friese Gemeenten.

Deze handreiking 'Samenwerkingsafspraken Veilig Thuis Friesland en gebiedsteams' is geschreven voor de medewerkers van gebiedsteams en medewerkers van Veilig Thuis Friesland en heeft als doel een nadere concretisering van de samenwerkingsafspraken en deze eenduidig voor de hele provincie vast te leggen.

De handreiking betreft zowel huiselijk geweld, kindermishandeling als ouderenmishandeling. Dit betreft diverse vormen van geweld, zoals:

- fysieke mishandeling
- fysieke verwaarlozing
- emotionele/psychische mishandeling
- emotionele/psychische verwaarlozing
- seksueel misbruik
- vrouwelijke genitale verminking
- getuige van (de gevolgen van) geweld in het gezin
- geweld van kinderen tegen ouders
- (ex-) partnergeweld
- stalking
- financiële uitbuiting

## REGIE

In deze handreiking gebruiken we het woord regie(voering). En maken we onderscheid tussen de verschillende vormen van regie: casusregie, procesregie en behandelregie.

## FRIESE AANPAK HUISELIJK GEWELD (FAHG)

De FAHG is een nauwe samenwerking tussen Veilig Thuis, gebiedsteams, Fier, GGZ/PolifP, VNN en het Zorg- en Veiligheidshuis. Politie meldingen huiselijk geweld worden op de dag van binnenkomst bij Veilig Thuis doorgezet naar één van de FAHG kernpartners. Het doel is zo snel mogelijk contact met de direct betrokkenen leggen en hulp bieden. De FAHG kernpartners hebben afspraken gemaakt over hun werkwijze, regievoering en taken. Deze zijn terug te lezen in het document 'FAHG-Friese aanpak huiselijk geweld'.

## SAMENWERKING

Vanzelfsprekend is dat er met elkaar wordt samengewerkt ten behoeve van het cliëntsysteem. Het uitgangspunt is een gelijkwaardige samenwerking tussen alle betrokken professionals. Echter, in deze handreiking is geprobeerd zo concreet en duidelijk mogelijk te zijn over waar de verantwoordelijkheid ligt per situatie. Hier kunnen medewerkers van Veilig Thuis Friesland en gebiedsteams op terugvallen als ze even niet weten wat ze van elkaar mogen verwachten. Daarom is ervoor gekozen woorden als samen optrekken, gedeelde verantwoordelijkheid, in overleg, afstemming en dergelijke niet te gebruiken. Mocht er een verschil van inzicht zijn, zal de medewerker Veilig Thuis Friesland en/of gebiedsteam dit multidisciplinair bespreken binnen de eigen organisatie en indien nodig opschalen naar de manager. Wanneer

de casus er om vraagt, wordt er op inhoud en samenwerking geëvalueerd. Waarbij aandacht is voor het proces en hoe we hier in de toekomst lering uit kunnen trekken.

Vanaf 2021 zijn er vaste contactpersonen van VT per gemeente gekoppeld. Met als doel om te leren van elkaar en gebruik te maken van elkaars kennis en expertise. De aandachtsfunctionaris van het GT wordt gepositioneerd als vast contactpersoon voor VT. Hierdoor zijn de lijnen korter om casus-overstijgende knelpunten te bespreken en inzicht te geven in elkaars organisatie en manier van werken.

## OPBOUW VAN DE HANDREIKING

De handreiking is ingedeeld op basis van de diensten van Veilig Thuis Friesland. De reden daarvoor is dat de werkwijze van Veilig Thuis Friesland in de hele provincie gelijk is en de werkwijzen van gebiedsteams per gemeente kan verschillen.

Per dienst beschrijft de handreiking:

- wat het gebiedsteam en/of Veilig Thuis Friesland doet. De actie staat genoteerd bij de partij waar het initiatief voor de actie ligt. Goede samenwerking impliceert dat de andere partij op het verzoek van de initiatiefnemende partij ingaat.
- Vervolg: De mogelijke aansluitende vervolgstappen.
- Verantwoordelijkheid: Wie verantwoordelijk is voor het te nemen besluit, het informeren van betrokkenen, de regie op de vervolgstappen en het zicht op veiligheid van het cliëntsysteem.

Voor de leesbaarheid wordt de afkorting GT gebruikt voor gebiedsteams en VT voor Veilig Thuis Friesland.

Het cliëntsysteem betreft diegenen die huiselijk geweld, kindermishandeling en/of ouderenmishandeling ondergaan of begaan, alsmede degene die tot hun huishouden of gezin behoren. Ook personen die een gezaghebbende rol hebben, zoals gezaghebbende ouder, voogd, mentor of curator worden door de verantwoordelijke (GT of VT) betrokken, tenzij dit een risico vormt voor het cliëntsysteem.

## IMPLEMENTATIE SAMENWERKINGSAFSPRAKEN

Iedere gemeente en Veilig Thuis als organisatie is zelf verantwoordelijk voor de implementatie van de (aangepaste versie van) samenwerkingsafspraken. Het advies hierbij is om dit vorm te geven door een gezamenlijke bijeenkomst van medewerkers van Veilig Thuis en medewerkers van gebiedsteams, waarbij medewerkers aan de hand van casuïstiek met elkaar in gesprek kunnen gaan en daarbij de handreiking bij de hand kunnen nemen. Gemeenten kunnen hierin een rol geven aan de aandachtsfunctionarissen HG en KM.

## AANPASSINGEN

De handreiking is een levend document. Jaarlijks is bijstelling mogelijk. De actuele versie is altijd te vinden op [www.sdfryslan.nl](http://www.sdfryslan.nl). Tips voor aanpassingen zijn welkom via [secretariaat@sdfryslan.nl](mailto:secretariaat@sdfryslan.nl) ter attentie van de portefeuillehouder Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

# Advies

## GEBIEDSTEAM/ADVIESVRAGER

Op basis van de stappen van de meldcode (eventueel samen met aandachtsfunctionaris HG en KM) afwegen of de expertise van VT in de vorm van een advies noodzakelijk is bij de casus.

Advies vragen aan VT. Een advies kan worden gevraagd zonder het delen van persoonsgegevens van het cliëntsysteem met VT. Het cliëntsysteem blijft dan anoniem. Voor het vragen van advies aan VT waarbij het cliëntsysteem anoniem blijft, is geen toestemming van het cliëntsysteem vereist. Ten behoeve van de transparantie is het wel van belang het cliëntsysteem te informeren over de adviesvraag aan VT.

Afwegen wat de te nemen vervolgstappen zijn, op basis van het ontvangen advies van VT. Indien de professional het nodig acht (altijd bij een zwaarwegende beslissing), wordt de afweging multidisciplinair gemaakt met een gedragswetenschapper.

Registratie in het eigen systeem:

- Welke adviesvraag, waarom en door wie deze gesteld is
- Welk advies van welke VT-medewerker ontvangen is. Indien noodzakelijk kan GT het geregistreerde advies ter accordering voorleggen aan VT
- Welk besluit is genomen, in aansluiting op het advies van VT, en de afweging hierbij (conform meldcode)

(Mogelijk) vervolg GT:

- Eigen actie(s) en/of inzet van ondersteuning door derden
- Ondersteuning vanuit VT
- Melding bij VT
- Verzoek tot onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming
- Aanvraag mentorschap, bewind of curatele.

GT verantwoordelijk voor:

- Besluit op basis van het advies
- Zicht op veiligheid
- Regie op te nemen vervolgstappen

## VEILIG THUIS

Opzoeken van eventueel eerder gegeven adviezen op naam van de organisatie en de adviesvrager. Voortbouwen op het vorige advies. Bij een complexe vraag heeft de VT-medewerker de mogelijkheid om het advies te verrijken met deskundigheid van een gedragswetenschapper en/of vertrouwensarts.

Advies geven aan GT. Het advies bestaat uit:

- Handvatten aan adviesvrager, zodat de adviesvrager zelf en/ of met ondersteuning van anderen met het cliëntsysteem verder kan en/of
- Advies om een melding te doen bij VT en/of
- Advies om een verzoek tot onderzoek te doen bij de Raad voor de Kinderbescherming

Bij afsluiting van het contact duidelijk maken dat het contact een adviesgesprek betrof en dat de adviesvrager verantwoordelijk is voor het zicht op veiligheid en de (regie op) te nemen vervolgstappen.

Registratie van de inhoud van het advies op naam adviesvrager. Bewaren van het advies gedurende 2 jaar, daarna vernietigen. Er worden geen persoonsgegevens vastgelegd van het cliëntsysteem.

(Mogelijk) vervolg VT:

- Geen vervolg

VT verantwoordelijk voor:

- Geen





# Ondersteuning

## GEBIEDSTEAM/ONDERSTEUNINGSVRAGER

Op basis van de stappen van de meldcode (eventueel met aandachtsfunctionaris HG en KM) afwegen of de expertise van VT in de vorm van ondersteuning noodzakelijk is bij de casus en zo ja, welke ondersteuning nodig is. De verantwoordelijkheid voor het voeren van de gesprekken met het cliëntsysteem blijft bij GT, ook bij ondersteuning vanuit VT.

Ondersteuning vragen aan VT. Indien de benodigde ondersteuning vanuit VT zonder het delen van persoonsgegevens met VT kan plaatsvinden, blijft het cliëntsysteem voor VT anoniem. Voor het vragen van ondersteuning aan VT waarbij het cliëntsysteem anoniem blijft, is geen toestemming van het cliëntsysteem vereist. Ten behoeve van de transparantie is het wel van belang het cliëntsysteem te informeren over de ondersteuningsvraag aan VT. Indien de ondersteuning van VT bestaat uit actieve betrokkenheid bij gesprekken met het cliëntsysteem, wordt vooraf wel toestemming gevraagd aan het cliëntsysteem voor het betrekken van VT en het delen van informatie over het cliëntsysteem met VT.

Afwegen wat de te nemen vervolgstappen zijn, in aansluiting op de ondersteuning en op basis van het bijbehorend advies van VT. Indien de professional dit nodig acht (altijd bij een zwaarwegende beslissing), wordt de afweging multidisciplinair gemaakt met een gedragswetenschapper.

Registratie in het eigen systeem:

- Welke ondersteuning, waarom en door wie is gevraagd
- Welke ondersteuning en welk bijbehorend advies door welke VT-medewerker is gegeven. Indien noodzakelijk kan GT het geregistreerde advies ter accordering voorleggen aan VT
- Welk besluit is genomen en de afweging hierbij in aansluiting op de ondersteuning en op basis van het bijbehorend advies van VT (conform meldcode)

(Mogelijk) vervolg GT:

- Eigen actie(s) en/of inzet van ondersteuning door derden
- Melding bij VT
- Verzoek tot onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming
- Aanvraag mentorschap, bewind of curatele

GT verantwoordelijk voor:

- Informeren cliëntsysteem - en indien wenselijk en mogelijk persoon met gezaghebbende rol - over inschakelen expertise VT
- Besluit op basis van advies van VT
- Zicht op veiligheid
- Regie op te nemen vervolgstappen

## VEILIG THUIS

Opzoeken van eventueel eerder gegeven adviezen of geboden ondersteuning op naam van de ondersteuningsvrager.

Voortbouwen op eerder gegeven adviezen. Bieden van ondersteuning en geven van bijbehorend advies (zie Advies) aan GT bij de casus.

De ondersteuning van VT kan bestaan uit:

- Ondersteuning bij (het voorbereiding van) gesprekken van GT met cliëntsysteem
- Ondersteuning aan GT bij het opstellen of bespreken van een veiligheidsplan
- Bijwonen inhoudelijk casusoverleg
- Ondersteunen bij inschatting veiligheid en de afweging van wat er in het cliëntsysteem nodig is

De ondersteuning kan telefonisch en waar nodig face-to-face geboden worden.

Op basis van de geboden ondersteuning kan VT een advies geven om een melding te doen bij VT en/of een Verzoek tot Onderzoek te doen bij de Raad voor de Kinderbescherming en/of een aanvraag te doen voor mentorschap, bewind of curatele.

Tijdens en bij afsluiting van de geboden ondersteuning maakt VT aan de ondersteuningsvrager duidelijk dat de ondersteuningsvrager verantwoordelijk is voor het zicht op veiligheid en de regie op te nemen vervolgstappen.

Registratie van de geboden ondersteuning en het bijbehorend advies op naam ondersteuningsvrager. Bewaren van het advies gedurende 2 jaar, daarna vernietigen. Er worden geen gegevens vastgelegd van het cliëntsysteem.

(Mogelijk) vervolg VT:

- Geen vervolg
- Indien nodig: ambtshalve melding aanmaken

VT verantwoordelijk voor:

- Geen



# Melding en veiligheidsbeoordeling

## GEBIEDSTEAM/MELDER

Op basis van de stappen van de meldcode afwegen of een melding bij VT noodzakelijk is. De afweging al dan niet te melden bij VT moet zorgvuldig gebeuren. De professional maakt bij dit soort afwegingen gebruik van collegiale consultatie, bijvoorbeeld door een aandachtsfunctionaris HG en KM in de eigen organisatie te raadplegen en/of door advies te vragen bij Veilig Thuis.

Voorafgaand aan een melding bij VT wordt het cliëntsysteem op de hoogte gebracht van het besluit tot het doen van een melding bij VT. Indien het een cliëntsysteem met minderjarige kinderen betreft, wordt een registratie gedaan in de Verwijsindex Fryslân (VIF). Bij eventuele matches wordt direct contact opgenomen met andere betrokken hulpverleners. Het cliëntsysteem wordt op de hoogte gebracht van het besluit tot registratie in de VIF. Voor het doen van een melding bij VT en een registratie in de VIF is geen toestemming vereist van het cliëntsysteem. Zo nodig kan dit met doorbreking van de plicht tot geheimhouding die voor het ambt of beroep geldt indien er een redelijk vermoeden is dat de jeugdige door een of meer risico's in de noodzakelijke condities voor een gezonde en veilige ontwikkeling naar volwassenheid daadwerkelijk wordt bedreigd.

Melden bij VT van (een vermoeden van) huiselijk geweld, kindermishandeling en/of ouderenmishandeling in een cliëntsysteem. In ieder geval melden bij VT als er sprake is van acute en/of structurele onveiligheid. Indien het een cliëntsysteem met minderjarige kinderen betreft wordt een Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming gedaan, indien:

- er sprake is van ernstige zorgen over de ontwikkeling van deze kinderen én
- hulp in het vrijwillig kader niet toereikend is

Een professional doet een open melding bij VT. Dat betekent dat de professional de melding met het cliëntsysteem heeft besproken.

Indien een open melding de veiligheid van melder en/of cliëntsysteem bedreigt, wordt in gezamenlijkheid van VT en GT een plan van aanpak gemaakt om de melding te bespreken met het cliëntsysteem.

Alle meldingen van particulieren die binnenkomen bij GT, verwijst het GT standaard door naar VT. Het GT heeft hier verder geen verantwoordelijkheid in.

Indien er in de periode tussen de melding en de besluitvorming van VT een verandering of nieuwe informatie is met betrekking tot het cliëntsysteem, die van belang is voor de veiligheidsbeoordeling of betrokkenheid van VT, zal GT hierover VT informeren.

Indien VT ten behoeve van de veiligheidsbeoordeling bij het GT informeert of het cliëntsysteem bekend is bij het GT, wordt door het

GT hierover niet gecommuniceerd met het cliëntsysteem. Of en wanneer het cliëntsysteem door VT wordt geïnformeerd over de melding door derden is onderdeel van de veiligheidsbeoordeling van VT.

Op verzoek van VT verrijken van een melding met informatie over het cliëntsysteem, met toestemming van cliëntsysteem. Indien het cliëntsysteem geen toestemming geeft voor het verstrekken van informatie aan VT, wordt een afweging gemaakt of en welke informatie verstrekt kan worden in relatie tot het doel van het verzoek om informatie. Indien het cliëntsysteem bezwaar heeft gemaakt tegen de melding, de registratie in de VIF of het verstrekken van bepaalde informatie geeft het GT dit in de melding aan. Indien een bij het cliëntsysteem betrokken professional geen toestemming geeft voor het opnemen van relevante informatie in de melding, geeft het GT dit in de melding aan.

GT legt telefonisch contact met VT, indien het GT behoefte heeft aan een toelichting op het besluit van VT op de melding.

(Mogelijk) vervolg GT:

- Geen vervolg

GT verantwoordelijk voor:

- Informeren cliëntsysteem - en indien wenselijk en mogelijk persoon met gezaghebbende rol - over de melding en registratie in de VIF
- Regie op te nemen vervolgstappen
- Zicht op veiligheid, tenzij
  - directe interventie door VT op basis van urgentie
  - anonieme melding van derden die door GT verwezen is naar VT
  - overschrijding door VT van de termijn voor de veiligheidsbeoordeling van 5 werkdagen na ontvangst van de melding
  - VT besluit tot het doen van onderzoek
  - VT besluit tot de inzet van de dienst Voorwaarden en Vervolg

# Melding en veiligheidsbeoordeling

## VEILIG THUIS

VT motiveert zowel professionals als particulieren om open te melden. Melding in ontvangst nemen en ontvangst melding bevestigen. VT registreert op moment van ontvangst van de melding het cliëntsysteem in het landelijk register VT.

Alle ontvangen meldingen worden beoordeeld op veiligheid. Bij binnenkomst van de melding (buiten kantoor tijden via de bereikbaarheidsdienst van VT) wordt, mede op basis van de informatie van GT, een inschatting gemaakt van de veiligheidsrisico's en urgentie. Als de urgentie en veiligheidsrisico's hoog worden ingeschat, wordt direct door VT een interventie gepleegd naar het cliëntsysteem. Huiselijk Geweld-zaken worden, conform de Friese Aanpak Huiselijk Geweld (FAHG), altijd binnen één werkdag beoordeeld op veiligheid. Indien de problematiek de handelingsmogelijkheden van VT overstijgt, wordt volgens het escalatiemodel Aanpak Voorkomen Escalatie (AVE) opgeschaald.

VT neemt bij een melding van anderen dan GT ten behoeve van de veiligheidsbeoordeling contact op met GT om na te gaan of het cliëntsysteem bij het GT bekend is. Bij spoedzaken waarbij GT al betrokken is, neemt VT z.s.m. (telefonisch) contact op met het GT voor afstemming en samenwerking.

VT voert z.s.m. een veiligheidsbeoordeling uit. De veiligheidsbeoordeling is binnen 5 werkdagen na ontvangst van de melding afgerond. De veiligheidsbeoordeling bestaat, voor zover nodig, uit:

a. het raadplegen van (zonder toestemming):

- De Basisregistratie Personen (BRP)
- het eigen registratiesysteem van Veilig Thuis Friesland
- het landelijk register Veilig Thuis
- de Raad voor de Kinderbescherming
- het Gezagsregister
- politie (relevante antecedenten)
- Openbaar Ministerie

b. contact met de melder.

c. contact met het cliëntsysteem.

d. contact met persoon met gezaghebbende rol (gezaghebbende ouder/voogd/curator/mentor).

Afweging maken over de vervolgstappen, op basis van de (spoed)melding, veiligheidsbeoordeling, indien nodig samen multidisciplinair met gedragswetenschapper en/of vertrouwensarts.

Indien het een cliëntsysteem met minderjarige kinderen betreft na afronding van de veiligheidsbeoordeling registreren in de Verwijsindex Fryslân (VIF), tenzij:

- VT tot het oordeel komt dat er geen sprake is van een redelijk vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling (Besluit afsluiten zonder gevolg) of
- VT het cliëntsysteem direct overdraagt en geen verdere bemoeienis heeft

VT informeert na afronding van de veiligheidsbeoordeling de melder schriftelijk over het besluit op de melding. VT informeert het cliëntsysteem over de melding bij VT, de registratie in het landelijk register VT, over het besluit op de melding en indien van toepassing over de registratie in de VIF.

(Mogelijk) vervolg VT:

- Afsluiten zonder vervolg
- Overdracht
- Inzet dienst Voorwaarden en Vervolg
- Onderzoek door VT (inclusief MDA++)

VT verantwoordelijk voor:

- Besluit over vervolg op basis van de melding en bijbehorende veiligheidsbeoordeling. In geval van een besluit tot directe overdracht: een besluit bij welke instelling of professional VT de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de vervolgstappen belegt
- Zicht op veiligheid, indien
  - directe interventie op basis van urgentie
  - overschrijding van de termijn voor de veiligheidsbeoordeling, van 5 werkdagen na ontvangst van de melding
  - besluit tot het doen van onderzoek
  - besluit tot de inzet van de dienst Voorwaarden en Vervolg
- Informeren cliëntsysteem en indien wenselijk en mogelijk persoon met gezaghebbende rol, over de melding, het besluit op de melding, de registratie in het landelijk register VT en indien van toepassing over registratie in de VIF
- Informeren melder over het besluit op de melding

# Onderzoek

## GEBIEDSTEAM

Indien gewenst (door GT of VT), en met toestemming van cliëntsysteem, informatie over het cliëntsysteem verstrekken ten behoeve van het onderzoek van VT. Indien het cliëntsysteem hiervoor geen toestemming geeft, afwegen of cq welke informatie verstrekt kan worden in relatie tot het doel van het verzoek en of er noodzaak is om informatie te verstrekken.

GT legt telefonisch contact met VT indien GT behoefte heeft aan een toelichting op het besluit van VT op basis van het onderzoek.

(Mogelijk) vervolg GT:

- Geen vervolg

GT verantwoordelijk voor:

- Tijdens het onderzoek van VT blijft GT verantwoordelijk voor de regie op de benodigde ondersteuning



## VEILIG THUIS

VT voert onderzoek uit wanneer er aanwijzingen zijn voor acute en/of structurele onveiligheid en/of een multi-problematische situatie, waarbij:

- direct betrokkenen onvoldoende meewerken of onvoldoende bereid zijn hulp te accepteren en/of
- het voor het zetten van vervolgstappen noodzakelijk is de gemelde vermoedens van huiselijk geweld, kindermishandeling of oudermishandeling te bevestigen of te weerleggen

VT voert het onderzoek zo spoedig mogelijk uit en rondt onderzoek uiterlijk 10 weken na de veiligheidsbeoordeling. Indien het GT al betrokken is, werken VT en GT zoveel mogelijk samen tijdens het onderzoek door VT.

Het onderzoek van VT bestaat uit contact met het cliëntsysteem, overleg met betrokken professionals en waar nodig specialistisch of diagnostisch onderzoek. Het onderzoek wordt afgerond met een antwoord op de gestelde onderzoeksdoelen. Indien nodig stelt VT veiligheidsvoorwaarden op. VT legt deze veiligheidsvoorwaarden schriftelijk vast en draagt deze over aan het cliëntsysteem en de overdrachtspartij.

Een voornemen tot overdracht bespreekt VT met de beoogde partij waar de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de vervolgstappen door VT wordt belegd. VT bespreekt met de overdrachtspartij wat nodig is voor een goede overdracht.

VT informeert het cliëntsysteem over het besluit op het onderzoek. Indien het vervolg na onderzoek een overdracht is, vraagt VT toestemming aan het cliëntsysteem voor de overdracht en het delen van informatie. VT informeert na afronding van het onderzoek de melder en de bij het onderzoek geraadpleegde professionals schriftelijk over de uitkomst van het onderzoek.

(Mogelijk) vervolg VT:

- Afsluiten zonder vervolg
- Overdracht
- Monitoren
- Verzoek tot onderzoek Raad voor de Kinderbescherming
- Aanvraag mentorschap, bewind of curatele

VT verantwoordelijk voor:

- Besluit op basis van het onderzoek. In geval van een besluit tot overdracht: een besluit bij welke instelling of professional de verantwoordelijkheid voor de regie op de vervolgstappen en zicht op veiligheid wordt belegd
- Zicht op veiligheid tijdens het onderzoek
- Informeren cliëntsysteem en indien wenselijk en mogelijk persoon met gezaghebbende rol over het besluit op het onderzoek
- Informeren melder over besluit op het onderzoek
- Toeleiding naar zorg

# Afsluiten zonder vervolg

## GEBIEDSTEAM

GT legt het ontvangen besluit op de melding vast in het dossier.

GT verantwoordelijk voor:

- Indien het GT op verzoek van het cliëntsysteem nog betrokken blijft, is het GT verantwoordelijk voor de regie op de vervolgstappen en het zicht op veiligheid



## VEILIG THUIS

VT is tot het oordeel gekomen dat de verantwoordelijkheid voor de veiligheid overgedragen kan worden aan het cliëntsysteem, omdat:

- er geen sprake (meer) is van een redelijk vermoeden van huiselijk geweld, kindermishandeling en/ of ouderenmishandeling om de bemoeienis te legitimeren
- de zorgen die er over de veiligheid zijn, door het cliëntsysteem zelf voldoende kunnen worden opgepakt en het cliëntsysteem zelf voldoende mogelijkheden heeft om de veiligheid te waarborgen én het cliëntsysteem bereid en in staat is om eventuele hulp te vragen en te accepteren en dat ook doet zonder dat daar op gecontroleerd hoeft te worden

VT registreert de inhoud van de melding, het besluit op de melding en indien van toepassing de resultaten van het onderzoek en het besluit op het onderzoek op naam van het cliëntsysteem.

VT maakt de afweging om de registratie in het landelijk register VT te verwijderen en/of de registratie in de VIF inactief te maken.

VT informeert de melder en indien van toepassing de bij het onderzoek geraadpleegde professionals schriftelijk over het besluit.

VT informeert het cliëntsysteem over de uitkomst van de veiligheidsbeoordeling En indien van toepassing de uitkomst van het onderzoek.

VT sluit de melding en/of het onderzoek af en draagt de verantwoordelijkheid voor de veiligheid over aan het cliëntsysteem.

VT verantwoordelijk voor:

- Informeren cliëntsysteem en melder over het besluit.
- Na afsluiting van de melding dan wel het onderzoek én de terugkoppeling van het besluit aan de melder en het cliëntsysteem, houdt de verantwoordelijkheid voor het zicht op veiligheid voor VT op



# Overdracht

## GBIEDSTEAM

GT neemt de overdracht van VT in ontvangst en bevestigt de ontvangst hiervan binnen vijf werkdagen via een niet-automatisch emailbericht aan VT.

GT heeft na overdracht van VT het eerste gesprek met het cliëntensysteem:

- In geval van huiselijk geweld (conform de Friese Aanpak Huiselijk Geweld-FAHG) binnen 24- 48 uur danwel de eerst volgende werkdag.
- In geval van een acute situatie waarbij een directe interventie nodig is: op verzoek van VT direct samen met VT
- In geval van overige meldingen die vanuit VT worden overgedragen aan het GT: uiterlijk binnen twee weken na schriftelijk ontvangst van het besluit tot overdracht van VT

Indien een overdracht volgt op Veiligheidsvoorwaarden en Vervolg of Onderzoek vindt het eerste gesprek gezamenlijk met VT, GT en cliëntensysteem plaats in de vorm van een warme overdracht. Het doel van de warme overdracht is het bespreken van de veiligheidsvoorwaarden en het positioneren van het GT. Tijdens de warme overdracht wordt het volgende besproken:

- afspraken over een veiligheidsplan op basis van de veiligheidsvoorwaarden
- afspraak (concrete datum) voor gezamenlijke monitormomenten (indien van toepassing)
- de mogelijkheden voor ondersteuning om de veiligheid te borgen en te werken aan herstel van opgelopen schade
- de consequenties bij afhaken, geen of onvoldoende resultaat van de geboden ondersteuning of onvoldoende herstel van de directe en stabiele veiligheid. De warme overdracht wordt geïnitieerd door VT. Indien niet binnen 14 dagen na ontvangst van de schriftelijk overdracht een GT-werker beschikbaar is, neemt GT het initiatief voor de warme overdracht en nodigt hierbij het cliëntensysteem en VT uit

Indien bij de overdracht veiligheidsvoorwaarden door VT gesteld zijn, maakt GT een veiligheids- en herstelplan. Dit plan wordt samen met het cliëntensysteem opgesteld met hierin afspraken hoe de veiligheid wordt hersteld en duurzaam wordt geborgd en de opgelopen schade wordt hersteld.

GT verheldert de behoefte aan verdere ondersteuning van het cliëntensysteem en benut hierbij de informatie die VT bij de overdracht heeft verstrekt. GT stelt op basis hiervan een ondersteuningsplan op of wijzigt het bestaande ondersteuningsplan en voert de benodigde vervolgstappen uit.

Het GT registreert in de VIF, indien een ander dan het GT de melder is geweest. Indien GT de melder is, dan heeft GT voorafgaand aan de registratie in de VIF geregistreerd. Indien na overdracht van VT de hulpverlening niet op gang

komt, stagneert, onvoldoende effectief is en/of de veiligheid binnen het cliëntensysteem niet herstelt, neemt GT contact op met VT en overlegt welke stappen genomen kunnen worden. Een besluit over de vervolgstappen wordt op basis van de stappen van de meldcode, waar nodig multidisciplinair, genomen door het GT.

(Mogelijk) vervolg GT:

- Overleg met VT over de te nemen vervolgstappen, indien hulpverlening niet op gang komt, stagneert en/of onvoldoende effectief is en/of de veiligheid binnen cliëntensysteem niet herstelt. Een mogelijk vervolg kan zijn:
  - Andere vorm van ondersteuning inzetten
  - (Nieuwe) Melding bij VT
  - Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming
  - Aanvraag mentorschap, bewind of curatele

GT verantwoordelijk voor:

- Besluit over de te nemen vervolgstappen
- Regie op de te nemen vervolgstappen en zicht op veiligheid, vanaf de schriftelijke overdracht van VT aan GT
- Het cliëntensysteem informeren over de registratie in de VIF, indien van toepassing



# Overdracht

## VEILIG THUIS

VT komt op basis van de veiligheidsbeoordeling op de melding, Onderzoek of Voorwaarden en Vervolg tot het oordeel dat het cliëntstelsysteem overgedragen kan worden aan GT. VT neemt daarbij een besluit bij welke partij de verantwoordelijkheid voor de regie op de vervolgstappen en zicht op veiligheid wordt belegd.

Een voornemen tot overdracht wordt besproken door VT met het GT. VT bespreekt met GT wat nodig is voor een goede overdracht. VT bespreekt het besluit tot overdracht met het cliëntstelsysteem en vraagt voorafgaand aan de overdracht toestemming aan het cliëntstelsysteem om:

- a. het cliëntstelsysteem over te dragen
- b. informatie te delen over:
  - persoons- en contactgegevens cliëntstelsysteem
  - gezagsituatie en/of wettelijke vertegenwoordiger
  - een overzicht van betrokken professionals en waar van toepassing betrokkenen uit het sociaal netwerk
  - uitkomst van het onderzoek met daarin verwerkt de risicofactoren relevante informatie uit het onderzoek
  - de veiligheidsvoorwaarden en gemaakte afspraken
  - andere relevante informatie over het cliëntstelsysteem, mede ten behoeve van de aanvraag voor de benodigde ondersteuning

VT draagt het cliëntstelsysteem over aan:

- GT of
- een gespecialiseerde aanbieder, als deze al betrokken is of
- Gecertificeerde Instelling, als deze al betrokken is

De overdracht van het cliëntstelsysteem vindt schriftelijk of bij spoed eerst telefonisch plaats met het verzoek aan GT om de overdracht met VT te bespreken. Indien de partij waarnaar de casus wordt overgedragen een ander dan het GT is, informeert VT het GT hierover mits VT daarvoor toestemming heeft van het cliëntstelsysteem. VT geeft bij de overdracht aan of er sprake is van urgentie om de zaak op te pakken.

VT maakt bij een directe overdracht aan GT duidelijk wat de zorgen zijn en benoemt de punten die de aandacht vragen van het cliëntstelsysteem. VT spreekt met GT af dat zij contact opneemt met VT als de hulpverlening niet op gang komt, stagneert, onvoldoende effectief is en/of de veiligheid binnen het cliëntstelsysteem niet herstelt.

Indien een overdracht volgt op Veiligheidsvoorwaarden en Vervolg of Onderzoek vindt een warme overdracht plaats in de vorm van een gezamenlijk gesprek van GT en VT met het cliëntstelsysteem. VT neemt hiertoe het initiatief en nodigt hierbij het cliëntstelsysteem en GT uit.

Tijdens de overdracht wordt het volgende besproken:

- afspraken over een veiligheidsplan op basis van de veiligheidsvoorwaarden
- afspraak (concrete datum) voor gezamenlijke

monitormomenten (indien van toepassing)

- de mogelijkheden voor ondersteuning om de veiligheid te borgen en te werken aan herstel van opgelopen schade
- de consequenties bij afhaken, geen of onvoldoende resultaat van de geboden ondersteuning of onvoldoende herstel van de directe en stabiele veiligheid

Indien nodig biedt VT, op verzoek van GT, ondersteuning bij het opstellen van een veiligheids- en herstelplan. VT maakt duidelijk dat GT (of andere partij) na overdracht verantwoordelijk is voor de regie op de vervolgstappen en het zicht op veiligheid.

Indien VT na de overdracht een nieuwe melding ontvangt over het cliëntstelsysteem, brengt VT de partij die de regie en het zicht op veiligheid heeft op de hoogte van de nieuwe melding. VT beoordeelt de melding op veiligheid en beoordeelt of de nieuwe melding aanleiding geeft voor een wijziging in de benodigde ondersteuning vanuit GT aan het cliëntstelsysteem. Het verloop van de ondersteuning na de overdracht van de eerdere melding(en) wordt meegenomen in de beoordeling hiervan.

(Mogelijk) vervolg VT:

- Na directe overdracht geen monitoring door VT
- Monitoren na opstelling van veiligheidsvoorwaarden
- Als VT signaleert dat de overdrachtspartij geen uitvoering geeft aan de gemaakte afspraken (niet nakomen van zorgplicht), informeert VT de betreffende gemeente dan wel SDF hierover

VT verantwoordelijk voor:

- Na schriftelijke overdracht eindigt de verantwoordelijkheid voor het zicht op veiligheid door VT

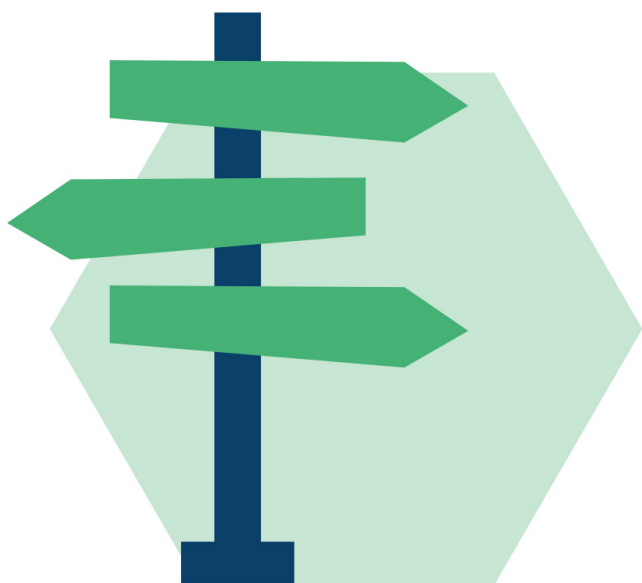




# Voorwaarden en vervolg

## GEBIEDSTEAM

Tijdens de dienst Voorwaarden en Vervolg van VT blijft GT verantwoordelijk voor de regie op de benodigde ondersteuning.



## VEILIG THUIS

VT is tot het oordeel gekomen dat er aanwijzingen zijn voor acute en/of structurele onveiligheid en/of multi-problematische leefsituatie, waarvoor acute veiligheid georganiseerd moet worden voor direct betrokkenen en het cliëntsysteem nog niet overgedragen kan worden aan het GT, een gespecialiseerde zorgaanbieder of een gecertificeerde instelling.

VT maakt gezamenlijk met het cliëntsysteem en de al betrokken partij(en) een plan van aanpak, met als doel het toewerken naar stabiele veiligheid en herstel van de door direct betrokkenen opgelopen schade. Indien er sprake is van acute en/of structurele onveiligheid, stelt VT veiligheidsvoorwaarden op en legt deze schriftelijk vast. De beoogde overdrachtspartij maakt op basis van de veiligheidsvoorwaarden een veiligheids- en herstelplan. Bij acute onveiligheid en/of het niet direct aansluiten van een overdrachtspartij, stelt VT een veiligheidsplan op en draagt zorg voor de directe veiligheid.

Een voornemen tot overdracht bespreekt VT met de beoogde partij waar de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de vervolgstappen door VT wordt belegd. VT bespreekt met de overdrachtspartij wat nodig is voor een goede overdracht.

(Mogelijk) vervolg VT:

- Afsluiten zonder vervolg
- Overdracht
- Monitoren
- Verzoek tot onderzoek Raad voor de Kinderbescherming
- Aanvraag mentorschap, bewind of curatele

VT verantwoordelijk voor:

- Zicht op veiligheid gedurende de dienst Voorwaarden en Vervolg
- Besluit op basis van Voorwaarden en Vervolg

# Monitoren

## GEBIEDSTEAM

GT maakt op basis van de veiligheidsvoorwaarden een veiligheids- en herstelplan. In dit plan staan afspraken over de wijze waarop zowel de directe als stabiele veiligheid kan worden hersteld en de wijze waarop gewerkt wordt aan het herstel van mogelijk opgelopen schade. GT verheldert de behoefte aan verdere ondersteuning van het cliëntsysteem. GT stelt op basis hiervan een ondersteuningsplan op of wijzigt het bestaande ondersteuningsplan.

GT voert de regie over de benodigde vervolgstappen.

De evaluatiemomenten van GT met cliëntsysteem en betrokken professionals en betrokkenen uit het sociaal netwerk worden zoveel mogelijk afgestemd op de monitoringsmomenten van VT. Om te voorkomen dat het cliëntsysteem belast wordt met teveel evaluatiemomenten.

Indien de benodigde ondersteuning niet op gang komt, stagneert, onvoldoende effectief is en/of de veiligheid binnen het cliëntsysteem niet herstelt, neemt GT contact op met VT en overlegt over de te nemen vervolgstappen. Een besluit over de vervolgstappen wordt op basis van de stappen van de meldcode, waar nodig multidisciplinair, genomen door het GT.

Indien GT voldoende vertrouwen heeft dat de veiligheid duurzaam is hersteld en er voldoende aandacht is geweest voor het werken aan herstel van de opgelopen schade, neemt GT contact op met VT met het verzoek aan VT om te beoordelen of het Monitoren door VT kan worden afgesloten.

(Mogelijk) vervolg GT:

- Overleg met VT over de te nemen vervolgstappen, indien hulpverlening niet op gang komt, stagneert en/of onvoldoende effectief is en/of de veiligheid binnen cliëntsysteem niet herstelt. Een mogelijk vervolg kan zijn
  - Andere vorm van ondersteuning inzetten
  - (Nieuwe) Melding bij VT
  - Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming
  - Aanvraag mentorschap, bewind of curatele

GT verantwoordelijk voor:

- Regie op de te nemen vervolgstappen
- Zicht op veiligheid

## VEILIG THUIS

VT maakt na afronding van iedere dienst Voorwaarden en Vervolg en na Onderzoek de afweging of de dienst Monitoren al dan niet wordt ingezet. Standaard vuistregels voor het besluit tot wel/niet Monitoren zijn:

- Indien is geconstateerd dat er GEEN sprake is van huiselijk geweld, kindermishandeling of ouderenmishandeling, zal VT niet gaan monitoren
- Indien is gebleken dat er sprake is van huiselijk geweld, kindermishandeling of ouderenmishandeling, zal Veilig Thuis de inhoudelijke afweging maken om te monitoren
- Indien er veiligheidsvoorwaarden zijn opgesteld zal VT altijd monitoren

Ten behoeve van het Monitoren worden door VT met het cliëntsysteem en de overdrachtspartij afspraken gemaakt over:

- Hoe vaak, met wie, op welke tijdstippen en op welke wijze contacten worden gelegd
- De consequenties in het geval er geen of onvoldoende herstel gerealiseerd wordt van de directe en stabiele veiligheid
- De wijze van monitoren door VT op de gestelde veiligheidsvoorwaarden en resultaat van het herstel van directe en stabiele veiligheid en herstel van opgelopen schade
- De monitoringsmomenten worden afgestemd met de evaluatiemomenten van het GT samen met mogelijk andere ketenpartners om te voorkomen dat het cliëntsysteem belast wordt met teveel evaluatiemomenten

De monitoringsmomenten bestaan uit een gezamenlijk contactmoment tussen VT, het cliëntsysteem, GT en eventueel andere betrokken partijen. Dit kan telefonisch, face-to-face of in een gezamenlijk (zorg) overleg.

VT gaat tijdens het monitoren na of

- aan de veiligheidsvoorwaarden is voldaan
- deze hebben geleid tot directe veiligheid
- in voldoende mate de stabiele veiligheid is hersteld
- er aandacht is voor het werken aan herstel van opgelopen schade

VT heeft tenminste na 3 en 12 maanden contact met het cliëntsysteem en betrokken partijen en indien nodig frequenter en over een langere periode. VT sluit het Monitoren af als VT op basis van de informatie van het cliëntsysteem en alle betrokken partijen, tot het oordeel komt dat:

- is voldaan aan de veiligheidsvoorwaarden
- deze hebben geleid tot directe veiligheid
- in voldoende mate de stabiele de veiligheid is hersteld
- er voldoende gewerkt wordt aan herstel van opgelopen schade.

(Mogelijk) vervolg VT:

- Afsluiten
- Ambtshalve melding
- Verzoek tot onderzoek Raad voor de Kinderbescherming
- Aanvraag mentorschap, bewind of curatele

VT verantwoordelijk voor:

- Besluit over voortzetten of afsluiten Monitoren

# Verzoek tot onderzoek bij raad voor de kinderbescherming

## GEBIEDSTEAM

Zie voor vervolg op het Verzoek tot Onderzoek vanuit Veilig Thuis het samenwerkingsprotocol gemeenten en Raad voor de Kinderbescherming.

## VEILIG THUIS

VT is tot het oordeel gekomen dat er sprake is van ernstige zorgen over de ontwikkeling van kinderen in het cliëntsysteem én dat hulp in het vrijwillig kader niet toereikend is en doet daarom een Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming. VT informeert ouders en kinderen ouder dan 12 jaar over het Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming, tenzij dit een bedreiging vormt voor het kind.

VT informeert GT over het Verzoek tot Onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming en nodigt het betreffende GT uit voor de beschermingstafel.

Het verzoek tot onderzoek wordt besproken op de Jeugdbeschermingstafel. Doel van het overleg is om de veiligheidsrisico's samen met de ouders/verzorgers van de kinderen en professionals te bespreken en consensus te bereiken over de noodzaak van een onderzoek door de Raad voor de Kinderbescherming.

Vanaf het moment dat de Raad van de Kinderbescherming beslist om onderzoek te doen binnen een gezin is het betreffende gebiedsteam verantwoordelijk voor de continuïteit van de hulp en het zicht op veiligheid, ook tijdens het raadsonderzoek, volgens het voor de casus opgestelde veiligheidsplan. Die hulp is in de eerste plaats gericht op het waarborgen van de veiligheid van de kinderen in het gezin. Zie voor de overige samenwerkingsafspraken het samenwerkingsprotocol gemeenten en Raad voor de Kinderbescherming



# Bijlage 1 Regievoering

Inwoners hebben normaliter de regie over hun eigen situatie. Lukt het de inwoner onvoldoende om samen met het eigen netwerk de regie over de situatie te krijgen, dan kan hierbij ondersteuning gevraagd worden bij de gemeente. Daar waar nodig wordt een professional als regiehouder aangesteld. We werken volgens 1G1P1R waarbij het uitgangspunt is dat er één regiehouder is. Er zijn verschillende vormen van regie: casusregie, behandelregie en procesregie.

## Casusregie

Bij een ondersteuningsvraag van een inwoner is een casusregisseur inhoudelijk verantwoordelijk voor het gezamenlijk met het cliëntsysteem in kaart brengen van de problematiek (inclusief risico- en beschermende factoren) en het opstellen van een ondersteuningsplan en waar nodig een veiligheidsplan.

Een casusregisseur coördineert de ondersteuning, evalueert de voortgang en de effecten van de ondersteuning en houdt het zicht op de veiligheid. De casusregisseur doet dit samen met het cliëntsysteem en andere betrokken professionals, waarbij ingezet wordt op een interdisciplinaire aanpak. De casusregisseur is verantwoordelijk voor samenwerking en afstemming tussen de betrokken professionals en het sociaal netwerk binnen de casus. Hiervoor wordt er regelmatig gezamenlijk geëvalueerd. Daardoor is het mogelijk om tijdig nieuwe situaties van onveiligheid te signaleren en hierop adequaat te anticiperen. Daarmee kan de casusregisseur zicht houden op de veiligheid.

Ook als er vanuit Veilig Thuis gemonitord wordt, is de casusregisseur verantwoordelijk voor het zicht op veiligheid. Het is in deze situatie van belang om de evaluaties zoveel als mogelijk samen te laten lopen met de monitormomenten van Veilig Thuis. Waar nodig wordt door de casusregisseur opgeschaald volgens de Aanpak Voorkoming Escalatie (AVE), bijvoorbeeld door inzet van andere expertise, een (nieuwe) melding bij Veilig Thuis, een verzoek tot onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming, een verzoek tot inzet van een bestuursmaatregel en/of inzet van het Veiligheidshuis.

## Behandelregie

Indien meerdere behandelaars betrokken zijn bij één cliënt (systeem) is het van belang dat één van hen het behandelproces coördineert en het eerste aanspreekpunt is. Dit is de behandelregisseur. Een behandelaar kan ook de casusregie op zich nemen.

## Procesregie

Bij complexe casuïstiek waar inzet van meerdere professionals uit verschillende domeinen nodig is en/of samenwerking niet effectief is of stagneert, kan indien nodig de casusregisseur ondersteuning vragen van een procesregisseur. De procesregisseur ondersteunt de casusregisseur bij de procesregie, zodat de casusregisseur zich kan blijven richten op het cliëntsysteem. De procesregisseur richt zich op de samenwerking tussen de ketenpartners. De casusregisseur blijft de contactpersoon voor het cliëntsysteem. De procesregisseur heeft waar nodig contact

met de operationele en bestuurlijke verantwoordelijken. Wanneer er sprake is van domein-overstijgende problematiek en de veiligheid van de betreffende persoon of omgeving is in gevaar en/of de samenwerking is niet effectief of stagneert, wordt de procesregisseur van het Veiligheidshuis betrokken. Daar waar sprake is van totale escalatie, dreiging van maatschappelijke onrust of mogelijke media-aandacht wordt door de Driehoek het provinciale scenarioteam ingezet (dat bij GGD Fryslân is belegd). De Driehoek bestaat uit politie, OM, burgemeester en een communicatieadviseur.

